

Số: 385/TB-ĐHBL

Bạc Liêu, ngày 05 tháng 9 năm 2018

## THÔNG BÁO

### Về việc học lại, học cải thiện cho sinh viên chưa đủ điều kiện xét tốt nghiệp

Căn cứ Quyết định số 556/QĐ-ĐHBL ngày 25/10/2016 của Hiệu trưởng Trường Đại học Bạc Liêu về việc ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học, cao đẳng theo hệ thống tín chỉ; Quyết định số 188/QĐ-ĐHBL ngày 11/5/2017 và Quyết định số 107/QĐ-ĐHBL ngày 07/3/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Bạc Liêu về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quyết định 556/ QĐ-ĐHBL ngày 25/10/2016;

Căn cứ Tờ trình số 24/TTr-ĐT ngày 31/8/2018 của Trường phòng Đào tạo về việc học lại, học cải thiện đã được Hiệu trưởng phê duyệt;

Trường Đại học Bạc Liêu thông báo kế hoạch học lại, học cải thiện với các nội dung sau:

#### 1. Đối tượng:

Sinh viên, học viên các lớp đại học, cao đẳng đã hoàn thành chương trình đào tạo nhưng chưa đủ điều kiện xét tốt nghiệp.

#### 2. Điều kiện đăng ký học lại:

Sinh viên, học viên chỉ được đăng ký các học phần có trong Kế hoạch giảng dạy năm học 2018- 2019 (có xác nhận của Khoa) và học chung với các lớp có cùng học phần trong chương trình đào tạo.

#### 3. Thủ tục đăng ký học lại

##### 3.1. Đối với sinh viên, học viên các lớp học tại trường

Sinh viên, học viên có trách nhiệm liên hệ với các Khoa xem kế hoạch giảng dạy trong năm học 2018- 2019 để đăng ký học lại (có Phiếu đăng ký học lại kèm theo).

##### 3.2. Đối với học viên tại các đơn vị liên kết

Học viên có trách nhiệm liên hệ với phòng Đào tạo các đơn vị liên kết để thực hiện kế hoạch đăng ký học lại, lịch học và lịch thi.

#### 4. Thời gian đăng ký: từ 05/9 -> 21/9/2018.

#### 5. Học phí: 200.000đ/TC (Hai trăm ngàn đồng/ tín chỉ).

Các đơn vị có liên quan và sinh viên căn cứ thông báo để thực hiện.

Trân trọng./.

#### Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Các đơn vị liên kết;
- Website;
- Lưu: VT, ĐT.

TL. HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỜNG PHÒNG ĐÀO TẠO



Nguyễn Hữu Tâm

## PHIẾU ĐĂNG KÝ HỌC LẠI HỌC PHẦN

Kính gửi: Trường Đại học Bạc Liêu

Họ và tên:.....Mã số SV:.....

Lớp:.....Khoa:.....Điện thoại:.....

Nay nguyện vọng học lại cùng lớp:.....tại học kỳ: ..... năm học: 2018 – 2019.

STT	Mã học phần	Tên học phần	Số tín chỉ	Ghi chú
1				
Số tín chỉ:				

Thành tiền: .....tín chỉ x 200.000đ/tín chỉ = .....  
(Số tiền bằng chữ: .....)

*Tôi cam đoan các thông tin ghi trong phiếu đăng ký này là chính xác. Nếu sai sót, tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.*

Bạc Liêu, ngày ....tháng.....năm 201...

**XÁC NHẬN CỦA KHOA****NGƯỜI ĐĂNG KÝ**

Bạc Liêu, ngày....tháng.... năm 201...

**TL. HIỆU TRƯỞNG****TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO****Ghi chú :**

- Sau khi được Khoa xác nhận, Sinh viên đến nộp tiền tại phòng KH-TC và trình phiếu đăng ký; biên lai nộp tiền cho phòng Đào tạo để xác nhận. Sinh viên sẽ được photo giữ lại 01 bản trình Giảng viên bộ môn để được vào lớp học.
- Sau khi đăng ký xong, sinh viên phải liên hệ với khoa để biết lịch học, kiểm tra và thi.